

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора от 29.03.2023 № 98-од

Правила приема граждан на обучение в первый класс

1. Правила приема граждан на обучение в первый класс (далее - Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в первый класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №45 поселка Саук-Дере муниципального образования Крымский район (далее - МБОУ СОШ №45) по основным общеобразовательным программам за счет за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального образования Крымский район на общедоступной основе.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в первый класс МБОУ СОШ №45 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального образования Крымский район в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №458) с учетом изменений (приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 08 октября 2021 г. №707, от 30 августа 2022 г. № 784, от 30 августа 2023 г. № 642) и настоящими Правилами.

3. Правила приема в первый класс МБОУ СОШ №45 должны обеспечивать также прием граждан, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ СОШ №45 (далее - закрепленная территория).

4. Прием на обучение в первый класс МБОУ СОШ №45 за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального образования Крымский район проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Организация индивидуального отбора при приеме в первый класс не допускается.

5. МБОУ СОШ №45 размещает распорядительный акт управления образования администрации Крымский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закреплении территории).

6. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Для приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте родителю (законному представителю) необходимо обратиться с соответствующим заявлением в управление образования администрации муниципального образования Крымский район.

7. В первоочередном порядке места при приеме в первый класс предоставляются детям военнослужащих, детям сотрудников полиции, детям сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, детям работников федеральных органов исполнительной власти по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке места при приеме в первый класс предоставляются детям военнослужащих, призванных по мобилизации, добровольцам, принимающих участие в специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации.

8. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, если в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. В приеме в МБОУ СОШ №45 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ №45 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Крымский район.

11. МБОУ СОШ №45 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в системе Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ). информацию:

— о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации муниципального образования Крымский район о закреплении территории;

— о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, размещается на портале Госуслуг.

12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7 и 8 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ СОШ №45 оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в

первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

13. Прием граждан на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в МБОУ СОШ №45 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ СОШ №45;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ №45 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законны(ыми) представителем(ями) ребенка).

15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства (регистрации) ребенка;
- адрес места пребывания (фактического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес места жительства и адрес места пребывания (фактического проживания) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- контактные телефоны, адрес электронной почты (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.

16. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №45 в сети Интернет.

17. Для приема в МБОУ СОШ №45 родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка предоставляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих права внеочередного, первоочередного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;

копию справки о призыве гражданина на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (представляется в случае отсутствия у образовательной организации информации о призыве мобилизованных граждан на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации);

свидетельство о смерти военнослужащего, призванного по мобилизации, добровольца, погибшего при проведении специальной военной операции в Вооруженных Силах Российской Федерации;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ №45 родитель(ли) (законный(ые) представитель(ли)) ребенка предъявляют оригиналы вышеперечисленных документов.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося

иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

19. Требование представления других документов в качестве основания для приема детей в первый класс не допускается.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 17 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

21. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ №45, заводится личное дело, в котором во время обучения ребенка хранятся копии предъявляемых при приеме документов.