

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 45 поселка Саук-Дере
муниципального образования Крымский район

ПРИКАЗ

п. Саук-Дере

от 27.03.2023г.

№ 95-од

**Об организации работы профильного лагеря дневного пребывания
«Радуга», созданного на базе Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы №45 поселка Саук-Дере муниципального образования
Крымский район в летний период 2023 года**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановления администрации муниципального образования Крымский район от 30 декабря 2022 года № 3955 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крымский район от 19 декабря 2018 года № 2206 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Крымский район «Дети Крымского района», протокола №1 от 23 марта 2023 года заседания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей муниципального образования Крымский район, письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 марта 2023 года № 47-01-13-4596/23 «Об организации деятельности лагерей, организованных образовательными организациями», приказа управления образования № 322-од от 24 марта 2023 года «Об организации работы профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными организациями, в летний период 2023 года», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о профильном лагере дневного пребывания «Радуга», созданного на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №45 поселка Саук-Дере муниципального образования Крымский район (ПЛДП «Радуга», созданный на базе МБОУ СОШ № 45), в летний период 2023 года (приложение № 1);
2. Организовать работу ПЛДП «Радуга» с общим охватом 87 учащихся: 6 лет («Школа будущего первоклассника») – 17 человек, от 7 до 11 лет- 66 учащихся от 12-17 лет - 4 учащихся в смене продолжительностью 22 дня (15 дней питания) в период с 1 по 22 июня 2023 года – 1 смена патриотическая «Россию любим всей душой! Народ наш единый, дружный, большой!». При организации работы обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий в соответствии с тематическим направлением каждой оздоровительной смены.

Стоимость питания за счет краевого и местного бюджетов составит:
для детей от 7 до 11 лет – 179,38 рублей, из них на приобретение продуктов питания 143,5 рублей, на организацию питания 35,88 рублей;
для детей от 12 лет и старше – 211,75 рублей, из них на приобретение продуктов питания 169,4 рублей, на организацию питания 42,35 рублей;

Стоимость питания за счет родительских средств составит:
для детей 6 лет («Школа будущего первоклассника») – 195,0 рублей,
для детей от 7 до 11 лет – 210,0 рублей;
для детей от 12 лет и старше – 220,0 рублей.

3. Возложить ответственность на начальника лагеря, Минасян А.С., назначенную приказом № 94 - од от 27.03.2023г. «О назначении начальника ПЛДП «Радуга», созданного на базе МБОУ СОШ №45» за организацию безопасной работы профильного лагеря, организованного муниципальной образовательной организацией, в соответствии с требованиями законодательства, воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы, питания учащихся, организацию мер противопожарной безопасности;

4. Утвердить штатное расписание ПЛДП «Радуга» (приложение №2);

5. Назначить Рогозину Вику Александровну, Миронову Анну Николаевну, Бортникову Елену Васильевну, Ананьеву Елену Никитичну, Резниченко Майю Керимовну, Стегно Юлию Николаевну, Суворову Анну Павловну, Недилько Елену Владимировну, Петухову Марину Николаевну, Живодёрову Ларису Александровну, Котловскую Кристину Михайловну, Ефимова Олега Олеговича, Бортника Дмитрия Александровича, Юрову Наталью Сергеевну, Минасян Санвела Мартиковича воспитателями ПЛДП «Радуга», созданного на базе МБОУ СОШ №45;

6. Начальнику лагеря, Минасян А.С. предоставить заявление и необходимый пакет документов на открытие профильного лагеря в Северский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» в срок до 1 апреля 2023года, предоставить заявление и экспертное заключение Северского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае» в Управление Роспотребнадзора по Краснодарскому краю;

7. Организовать в первый день смены – День безопасности (проведение инструктажей с детьми и работниками образовательной организации по террористической, пожарной безопасности, а также правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей);

8. Предусмотреть мероприятия, посвященные следующим памятным датам:

1 июня – День защиты детей,

12 июня – День России,

22 июня – День памяти и скорби,

9. Оформить тематические стенды в срок до 20 мая 2023 года, посвященные организации и проведению летнего отдыха детей и подростков, предусмотреть размещение в доступных местах «телефонов доверия», контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и т.д.;

10. Начальнику лагеря, Минасян А.С. организовать своевременное перечисление средств для организации питания в профильном лагере,

организованном муниципальной общеобразовательной организацией, за счет родительской платы для детей в возрасте 6 лет («Школа будущего первоклассника»), для детей в возрасте 7-11 лет, для детей в возрасте от 12 лет и старше;

10. Обеспечить неукоснительное выполнение требований действующего законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

11. Обеспечить отдых и оздоровление в первую очередь детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, опекаемых детей и детей из замещающих семей, детей-инвалидов (по показаниям), детей – победителей фестивалей, конкурсов, спартакиад, олимпиад различных уровней, активистов школьного самоуправления, членов военно-патриотических клубов;

12. Обеспечить прием детей только при наличии медицинских справок, а также с учетом медицинских показаний по здоровью;

13. Обеспечить страхование детей на период их пребывания в профильных лагерях, организованных муниципальными образовательными организациями;

14. Заключение договоров с родителями (законными представителями) об организации отдыха и оздоровления ребёнка (приложение №3);

15. Провести тренировки по эвакуации детей и действию обслуживающего персонала при возникновении чрезвычайной ситуации;

16. Допускать к работе в профильном лагере лиц, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование, а также привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям;

17. Начальнику лагеря, Минасян А.С.:

- 1) предоставить в управление образования следующие документы: приказ об открытии профильного лагеря, списки учащихся, план работы не позднее чем за пять дней до открытия смены;
- 2) обеспечить ведение документов согласно приложению № 4;
- 3) исключить оздоровление детей, не достигших возраста 7 лет за счет средств краевого бюджета;
- 4) осуществлять при необходимости замену детей в течение оздоровительной смены на детей одной и той же возрастной группы – 7-11 лет и 12-14 лет;

- 5) Обеспечить своевременное предоставление заявок о количестве питающихся детей (с разбивкой по возрастным группам) –6 лет («Школа будущего первоклассника»), 7-11 лет и 12-17 лет);
- 6) предоставить в управление образования анализ работы не позднее чем через три дня после закрытия смены;
18. Обеспечить хранение документации в течение 5 лет;
19. Приказ вступает в силу со дня подписания.
20. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Лукомскую А.Н.

Директор школы



М.А. Стегно

С приказом ознакомлены:

А.Н. Лукомская

А.С. Минасян

Е.В. Бортникова

Е.Н. Ананьева

А. Н. Миронова

Н.С. Юрова

Л. А. Живодерова

В. А. Рогозина

Е.С. Минасян

С.М. Минасян

Д.А. Бортник

А.П. Суворова

Е.В. Недилько

О. О. Ефимов

М.Н. Петухова

К. М. Котловская

Ю.Н. Стегно